



¡Bienvenido a la solicitud de subvención de Cultural Coalition Washington County (CCWC, por sus siglas en inglés) 2022!

Antes de finalizar su solicitud, por favor, revise las directrices de la subvención de CCWC 2022. Para obtener información adicional sobre el proceso de solicitud, por favor, visite [ccwashco.org/grant-program](http://ccwashco.org/grant-program). Algunas cosas importantes a tener en cuenta:

- Las solicitudes de subvención deberán enviarse a través del formulario en línea en [ccwashco.org/grant-program](http://ccwashco.org/grant-program). No se aceptarán solicitudes impresas.
- El formulario en línea **NO se** guarda automáticamente. No podrá regresar más tarde para editar sus respuestas. Recomendamos que redacte sus respuestas a las preguntas narrativas en un procesador de texto sin conexión a Internet y luego copie y pegue sus respuestas al formulario en línea. Esto asegura que tenga una copia en caso de tener problemas técnicos.
- Tualatin Valley Creates (TVC) cumple como agente fiscal de CCWC y brinda apoyo técnico para el proceso de solicitud de subvenciones. **Si necesita asistencia técnica o tiene preguntas sobre la solicitud**, por favor, comuníquese a [info@ccwashco.org](mailto:info@ccwashco.org).
- El **período de solicitud de la subvención cierra a las 11:59 p.m. lunes, 18 de octubre de 2021**. Sin embargo, el apoyo en persona por parte del personal de TVC solo estará disponible hasta las 5:00 p.m. ese día. ¡Le recomendamos que finalice su solicitud con anticipación!

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE	
<p><b>Para solicitar esta subvención, su organización debe tener sede en el Condado de Washington y solicitar fondos para actividades que se lleven a cabo en el Condado de Washington. ¿Su propuesta cumple con esos requisitos?</b></p> <p style="padding-left: 40px;">[ ] En caso afirmativo, proceda con la aplicación.</p> <p style="padding-left: 40px;">[ ] Si no cumple con los requisitos, entonces no será elegible para la subvención de CCWC.</p>	
<b>Nombre de la organización</b>	
<b>Número de identificación fiscal federal (EIN, por sus siglas en inglés)</b>	

<b>Ciudad</b>	
<b>Código postal</b>	
<b>Sitio web</b>	
<p>Nota importante sobre la información de contacto:</p> <p>Toda la comunicación relacionada con su solicitud de subvención, los documentos de subvención, los informes, etc. se enviarán por correo electrónico. Por favor, enumere la información de contacto de las personas de su organización que serán responsables de recibir, completar y responder a todas las comunicaciones relacionadas con la subvención. Por favor, proporcione un nombre de contacto principal y un nombre de un contacto alternativo.</p>	
<b>Nombre del contacto principal</b>	
<b>Apellido del contacto principal</b>	
<b>Correo electrónico del contacto principal</b>	
<b>Número de teléfono del contacto principal</b>	
<b>Nombre del contacto alternativo</b>	
<b>Apellido del contacto alternativo</b>	
<b>Correo electrónico del contacto alternativo</b>	
<b>Número de teléfono del contacto alternativo</b>	
<b>Año en que se estableció la organización</b>	
<p><b>¿Es su organización principalmente una organización de artes, patrimonio, humanidades, educativa o una agencia gubernamental con una misión de arte, patrimonio o humanidades? Consulte los requisitos de elegibilidad en las directrices de subvenciones para obtener más información.</b></p> <p>[ ] Sí</p> <p>[ ] No</p>	

**¿Es su organización principalmente un servicio social u organización religiosa que tiene un componente artístico o cultural?**

Sí

No

**¿Cuál es el nombre de la organización cultural sin fines de lucro con la que se está asociando?**

Atención: Las solicitudes de organizaciones religiosas o de servicio social se aceptan solo si están asociadas con una organización cultural sin fines de lucro para un proyecto conjunto. Por favor, adjunte (al final de la solicitud) una carta de la organización asociada confirmando su apoyo y describiendo su rol en la asociación.

**Asunto de elegibilidad**

Las solicitudes de organizaciones religiosas o de servicio social se aceptan solo si están asociadas con una organización cultural sin fines de lucro para un proyecto conjunto. Por favor, consulte con CCWC antes de continuar con la solicitud.

**¿Es su organización una escuela pública, agencia gubernamental o sin fines de lucro 501(c)(3)?**

Requerido solo para premios de \$2,000.

Sí

No

**¿Es su organización un distrito escolar público del Condado de Washington o una fundación de escuelas públicas 501(c)(3)?** Requerido solo para premios de \$5,000.

Sí

No

**¿Qué nivel de financiación le gustaría solicitar?** Las organizaciones sin fines de lucro 501(c)(3), las agencias gubernamentales y las escuelas públicas pueden solicitar hasta \$2,000. Los distritos escolares públicos y las fundaciones distritales pueden solicitar hasta \$5,000. Todos los demás solicitantes pueden solicitar hasta \$1,000.

Nivel 1 - hasta \$1,000

Nivel 2 - hasta \$2,000

Nivel 3 - hasta \$5,000

**¿Recibió su organización una subvención de CCWC en el año 2021?**

<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
<b>¿Ha presentado el informe final de su subvención para el año 2021?</b>  <b>En caso que no, por favor, explique por qué no ha enviado su informe final.</b>	
<b>Número total de miembros del personal</b>	
<b>Número total de voluntarios</b>	

<b>INFORMACIÓN DEL PROYECTO</b>	
<b>Título del proyecto propuesto</b>	
<b>Descripción breve del proyecto propuesto:</b> (límite de 20 palabras)	
<b>Fecha de inicio del proyecto</b>  <b>ATENCIÓN:</b> Los proyectos deben realizarse entre el 15/ENE/2022 y el 31/DEC/2022.	
<b>Fecha de finalización del proyecto</b>	

ATENCIÓN: Los proyectos deben realizarse entre el 15/ENE/2022 y el 31/DEC/2022.

**1. Verifique qué objetivo(s) de la Participación Cultural Comunitaria (CCP, por sus siglas en inglés) cumple esta propuesta de subvención:** Por favor, marque todos los que correspondan

- Concientización pública, desarrollo, y participación de la audiencia
- Apoyo a organizaciones culturales existentes
- Aumentar las oportunidades de arte público
- Apoyo cultural y aprendizaje sobre el patrimonio
- Aumentar el acceso de los jóvenes a las artes

**2. La declaración de objetivos de su organización:** (límite de 100 palabras)

**3. Proporcione un breve historial de su organización y una descripción del liderazgo de su organización.** (límite de 100 palabras)

**4. Describa en detalle el proyecto y el resultado esperado para el que busca estos fondos:** (límite de 200 palabras)

**5. Si su proyecto es una actuación, exhibición o evento (si corresponde), indique los lugares, fechas y horarios. (límite de 100 palabras)**

**6. ¿Qué impacto tendrá este proyecto en el Condado de Washington? ¿Quién es su público objetivo? ¿A cuántas personas se les dará acceso a través de este proyecto? Si ha patrocinado proyectos o eventos similares en el pasado, por favor, proporcione cifras de asistencia o participación anteriores. (límite de 150 palabras)**

**7. Explique cómo esta propuesta apoya la(s) meta(s) de CCP señaladas en la pregunta número 1. (límite de 150 palabras)**

**8. Describa las habilidades y capacidades dentro de su organización que ayudarán a asegurar el éxito de su propuesta para el proyecto. Si usted trabaja en una organización de servicio social o una organización religiosa que está solicitando la subvención en asociación con una organización cultural, por favor, describa el rol de cada organización y cómo trabajarán juntos para asegurar el éxito. (límite de 100 palabras)**

9. Si su propuesta es para una actividad o evento público, y/o un plan de mercadotecnia del proyecto, por favor describa las precauciones que haya planeado relacionadas con COVID. Anote "N/A" si no aplica esta pregunta a su propuesta. (límite de 100 palabras)

10. ¿Cómo se enteró de las subvenciones de CCP? Por favor, indique en cada caja todas las respuestas que correspondan

- Solicitante de subvención anterior
- Sitio web de CCWC
- Correo electrónico o boletín electrónico de CCWC
- Recomendación personal
- Otro

## PRESUPUESTO DEL PROYECTO

### Gastos del proyecto

El sistema no le permitirá ingresar signos de dólar o comas en este documento electrónico, solo ingrese el número absoluto en dólares; por ejemplo, ingrese 1000, no \$1,000.

	Línea de artículo	Descripción	Costo redondeado a dólares absolutos
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
<b>Total &gt;</b>			

<b>PRESUPUESTO DEL PROYECTO</b>			
<b>Ingresos del proyecto</b>			
El sistema no le permitirá ingresar signos de dólar o comas en este documento electrónico, solo ingrese el número absoluto en dólares; por ejemplo, ingrese 1000, no \$1,000.			
	Fuente de financiamiento	(C) significa confirmado (P) significa pendiente	Monto Redondeado a dólares absolutos
1	Solicitud de subvención de CCWC	P	
2			



3			
4			
5			
6			
7			
8			
			<b>Total&gt;</b>

<b>CONFIRMACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL PROYECTO</b>	
<p><b>¿Están equilibrados sus gastos e ingresos totales?</b> Sus gastos totales anticipados y sus ingresos anticipados totales deben ser el mismo número.</p> <p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input type="checkbox"/> No</p>	
<p><b>Monto total de la subvención solicitada</b></p> <p>¡Asegúrese de que este número sea el mismo que el monto de la solicitud que se muestra en la tabla de presupuesto anterior!</p>	

<b>Carga de archivos</b>
<p style="text-align: center;"><b>Por favor, cargue los siguientes archivos.</b></p> <p><b>Titule los archivos de la siguiente manera: “Nombre de la organización_Año de la subvención_Título del proyecto_Cantidad solicitada_De qué se trata el archivo.</b></p>

Ejemplo "CCWC\_CY2022\_Development\_1000\_Logo.TIFF" o  
"CCWC\_CY2022\_Development\_1000\_Celebration Photo.pdf"

**1) Logotipo de la organización** (se prefiere en el formato JPG, archivos TIFF o PNG también son aceptables)

**2) De una a tres fotos que representen su organización y/o su proyecto propuesto que podamos publicar en el sitio web de CCWC** (Preferiblemente en el formato JPG, archivos TIFF o PNG también son aceptables)

**3) Si la solicitud es de una agencia de servicios sociales u organización religiosa, adjunte una carta de la organización cultural asociada reconociendo su apoyo en este proyecto o evento y describiendo su rol.**

## INSTRUCCIONES DE ENVÍO

**Vea los puntos de enumeración en la parte superior de este formulario.** Cuando se esté preparando para enviar su solicitud finalizada, por favor, presione el botón APPLY en el formulario de solicitud a través de [ccwashco.org/grant-program](http://ccwashco.org/grant-program). Recibirá una confirmación por correo electrónico de que se ha recibido su solicitud. **Las solicitudes deben enviarse a más tardar a las 11:59 p.m. del 18 de octubre de 2021.** Recomendamos encarecidamente que envíe su solicitud lo antes posible. No se aceptarán solicitudes tardías.